

TRIGENIA S.r.l. (di seguito TRIGENIA) considera come obiettivo primario la sicurezza delle informazioni. Questo significa implementare e mantenere un sistema di gestione delle informazioni sicuro, così da garantire:

Riservatezza – informazioni accessibili solamente ai soggetti e/o ai processi debitamente autorizzati;

Integrità – salvaguardia della consistenza dell’informazione da modifiche non autorizzate;

Disponibilità – facilità di accesso alle informazioni necessarie;

Controllo – garanzia che i processi e strumenti per la gestione dei dati siano sicuri e testati;

Autenticità – provenienza affidabile dell’informazione.

Privacy – garanzia di protezione e controllo dei dati personali.

TRIGENIA ha sviluppato un Sistema di Gestione della Sicurezza dell’Informazione (SGSI), seguendo i requisiti specificati della Norma UNI CEI EN ISO/IEC 27001:2017. Il patrimonio informativo della TRIGENIA da tutelare è costituito dall’insieme delle informazioni localizzate nella sede centrale, in tutte le unità operative dell’azienda e presso i data center (fisici o virtuali, di proprietà o di terzi) ove sono gestiti i dati aziendali. La mancanza di adeguati livelli di sicurezza può comportare il danneggiamento dell’attività di TRIGENIA, la mancata soddisfazione del cliente, il rischio di incorrere in sanzioni legate alla violazione delle normative vigenti nonché danni di natura economica, finanziaria e di immagine aziendale. L’impegno della direzione si attua tramite la definizione di una struttura organizzativa adeguata a:

- stabilire i ruoli aziendali e le responsabilità per lo sviluppo e il mantenimento del SGSI;
- controllare che il SGSI sia integrato in tutti i processi aziendali e che le procedure e i controlli siano sviluppati efficacemente e rispettino anche il disposto del D.L.vo 231;
- monitorare, con approccio Corporate, l’esposizione alle minacce per la sicurezza delle informazioni;
- attivare programmi per diffondere la consapevolezza e la cultura sulla sicurezza delle informazioni.

Gli obiettivi generali di TRIGENIA sono quindi:

- garantire i migliori standard, ottimizzando e razionalizzando i processi e gli strumenti aziendali;
- garantire l’efficacia del SGSI e la protezione della Proprietà Intellettuale e dei Brevetti dell’Azienda;
- garantire la soddisfazione degli utenti, dei partner e dei Clienti in relazione alla qualità delle informazioni.

Tutto il personale deve operare per il raggiungimento degli obiettivi di sicurezza nella gestione delle informazioni. L’applicazione del sistema di gestione **richiede** pertanto **piena partecipazione, impegno ed efficace interazione** di tutte le risorse umane e tecnologiche. La continua crescita del livello di servizio verrà perseguita mediante il regolare **riesame** dello stesso, volto al **monitoraggio** degli obiettivi prestabiliti e al riconoscimento di eventuali aree di **miglioramento**. La **Direzione è impegnata** per:

- **attuare, sostenere e verificare** periodicamente la presente Politica, a divulgarla a tutti i soggetti che lavorano per l’azienda o per conto di essa;
- **garantire** le risorse necessarie per l’efficace protezione delle informazioni;
- **definire** gli obiettivi in materia di sicurezza delle informazioni;
- **riesaminare** periodicamente gli obiettivi e la Politica per la sicurezza delle informazioni per accertarne la continua idoneità.

Il Consiglio di Amministrazione:

- a) preso atto della professionalità e dell’impegno delle risorse umane della Società nel perseguire i risultati,
- b) valutati i programmi di investimento per il potenziamento e l’adeguamento di mezzi e strutture,

conferma, con la presente, la volontà della Società di perseguire gli obiettivi prefissati in questa Politica come strumento per il raggiungimento della Mission aziendale, richiedendo al Team di Direzione di diffondere ed illustrare la Politica per la Sicurezza delle Informazioni a tutti i livelli dell’organizzazione aziendale.

Data emissione

10 aprile 2024

Firma Amministratore Unico

Massimo CATANIA